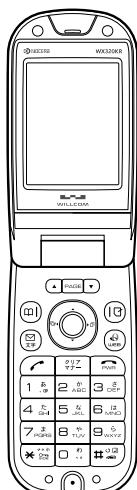
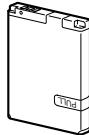
WX320KR かんたんマニュアル

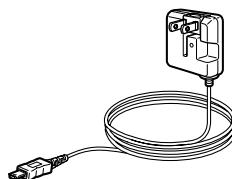
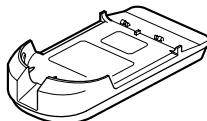
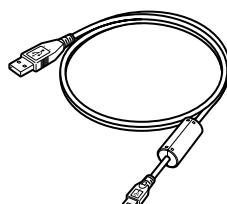
WX320KR

はじめに

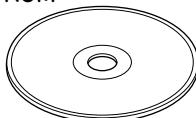
このたびは、「WX320KR」をお買い上げいただき、誠にありがとうございました。
ご使用の前に、このWX320KR『かんたんマニュアル』および『取扱説明書』を必ずお読みいただき、正しくお使いください。
お読みになったあとは、いつでも見られるようにお手元に大切に保管してください。

・本書の内容の一部、または全部を無断転載することは、禁止されています。
・本書の内容に関して、将来予告なしに変更することがあります。
・本書の内容については万全を期してはおりますが、万一ご不審な点や記載漏れなどお気づきの点がありましたらご連絡ください。
・乱丁、落丁はお取替えいたします。

● このWX320KR「かんたんマニュアル」の本文中においては、「WX320KR」を「本機」と表記させていただいております。あらかじめご了承ください。
● キーの表記について
WX320KRは本体色によって、キーのデザインが異なります。本書では、本体色「ホワイト」のキーを表記させていただいております。あらかじめご了承ください。

安全上のご注意

「WX320KR」をご利用になる前に、付属の「WX320KR」『取扱説明書』（→2ページ）に書かれた「安全上のご注意」をお読みのうえ、正しくご使用ください。

次のものが揃っているか確認してください

●本体（WX320KR）

●リチウムイオンバッテリー（LD320K）

●ACアダプタ（AD320K）

●卓上ホルダ（CH320KR）

●USBケーブル
USB（A）オス ー USB（Mini-B）オス

●取扱説明書（保証書）
●かんたんマニュアル（本書）

●バッテリーカバー

●CD-ROM

第1章 マナーについて

マナーもいっしょに携帯しましょう

周囲への心配りを忘れずに、楽しく安全に使いましょう。

使用禁止の場所では電源を切りましょう

- 電波が飛行に障害をきたす恐れがあるため、航空機内での使用は法律で禁止されています。
- 満員電車の中など混雑した場所では、付近に心臓ペースメーカーを装着している方がいる可能性がありますので、本機の電源を切っておきましょう。
- 病院などの医療機関が個々に使用禁止、持ち込み禁止と定めている場所では、その指示に従いましょう。

使用する場所や状況、声の大きさに気をつけましょう

- 自動車運転中の使用は危険なため法律で禁止されています。運転中は電源を切るか安全運転モードなどにして安全運転を心がけましょう。

  安全運転モードの設定は・・・

  待受中に#を長く（1秒以上）押します。

  運転の妨げにならないように着信音やバイブレータを「OFF」に切り替え、相手には電話に出られない旨のメッセージを流します。
- 映画館や劇場、美術館、図書館などでは、電話をかけることを控えるのはもちろん、着信音で周囲の迷惑にならないように、電源を切るかマナーモードを利用しましょう。

  マナーモードの設定は・・・

  待受中にクリア/マナーを長く（1秒以上）押します。
- 街中では、通行の妨げにならない場所で使用しましょう。
- 電車の車内やホテルのロビーなどでは、迷惑のかからない場所へ移動しましょう。
- 通話中の声は大きすぎないようにしましょう。
- カメラを使って画像を撮影する際は、相手の許可を得てからにしましょう。

第2章 基本的な機能について

WX320KRでできること

メール（Eメール／ライトメール）

PHSや携帯電話、パソコンなどにメールを送ることができます。

➡51ページ

インターネット（Operaブラウザ）

いろいろな情報サイトにアクセスしたり、着信メロディや壁紙をダウンロードすることができます。

➡65ページ

カメラ

かんたんに写真を撮ることができます。
撮った写真を壁紙にしたり、Eメールに添付して送ることもできます。

➡46ページ

ソフトウェア更新

本機の機能がバージョンアップされたり新しい機能が追加されたときに、お客さまのWX320KRをバージョンアップすることができます。

➡14ページ

アラーム

大事な予定を登録してアラーム音でお知らせしたり、目覚まし時計として使うことができます。

➡取扱説明書128ページ

Java™アプリ

ゲームをダウンロードして好きなときにゲームが楽しめます。

➡取扱説明書144ページ

電源／バッテリーの確認をしましょう

「電源」は入れたまま使いましょう

電話をかけたり受けたりするには、電源を入れておきましょう。

PWRを長く（2秒以上）押します。

「電波」が届いていないと使えません

待受画面

サービスエリア内でも電波が届きにくい場所があります。
画面左上の「 」が電波状態を表しています。

圏外	（電波の強さ）				
サービスエリア外にいるか、電波が届いていません。	電波がほとんど届いていません。	←→			電波が十分届いています。

「バッテリー」の残量に注意しましょう

待受画面

バッテリー残量が少ないと正しくお使いになれないことがあります。
画面左上の「 」がバッテリーの残量を表しています。

（残量なし）	（残量わずか）	（残量少）	（残量十分）
ほとんどありません。充電してください。	あまりありません。充電してください。	少なくなっています。	十分残っています。

バッテリーの残量が少なくなったら、充電しましょう。

第3章 目次

第4章
準備

第4章 準備

各部の名称

イヤースピーカー
（受話口）
メインディスプレイ
ページダウンキー
ページアップキー
シャッター／
メモキー
（サイドキー）
センターキー
アドレス帳キー
マイオリジナルキー
フロントジョグ
メールキー
Operaキー
発信・通話キー
電源・終話キー
クリア／マナーキー
ダイヤルキー
マイク（送話口）

アンテナ
ハンドストラップ
取付部
マクロ撮影
切替スイッチ
カメラ
（レンズ部）
スピーカー
平型イヤホンマイク
端子カバー
平型イヤホンマイク
端子部
充電端子
バッテリー
カバー
サブディスプレイ
USB端子カバー
USB端子部

充電のしかた

お買い上げ時には、バッテリーは十分に充電されていません。初めてお使いになるときや、バッテリー残量が少なくなったときは、充電しましょう。

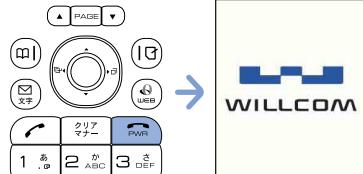
1. ACアダプタ（AD320K）のコネクタ形状を確認して、卓上ホルダ（CH320KR）の接続端子、または本機のUSB端子にカチッと音がするまで差し込みます。

2. ACアダプタの電源プラグを回転させて起こし、家庭用AC100ボルトのコンセントに差し込みます。

3. 図のように本機を卓上ホルダに1、2の順でカチッと音がするまで差し込みます。充電が開始されます。

充電中のディスプレイの表示は次のようになります。

画面	充電中		充電完了	
	電源ON時	電源OFF時	電源ON時	電源OFF時
メインディスプレイ	▮が点滅します。	表示なし	▯が点灯します。	表示なし
サブディスプレイ	▯が点滅します。照明が赤色に点灯します。	照明のみ赤色に点灯します。	照明が消灯します。	

●準備

電源を入れる／切る

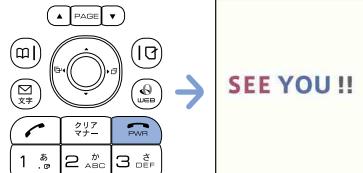
電源を入れる

電源をONにした後、バッテリー残量や電波状態を確認しましょう。

1 PWRを長く（2秒以上）押す。

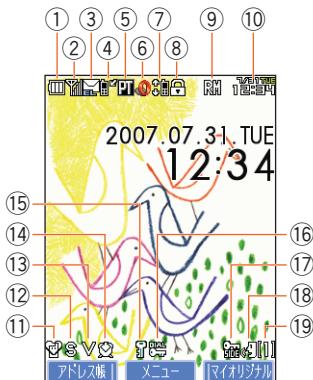
電源がONになったことをお知らせする「ウェイクアップトーン」が鳴ります。電源ONのアニメーションが表示された後、待受画面が表示されます。

電波状態

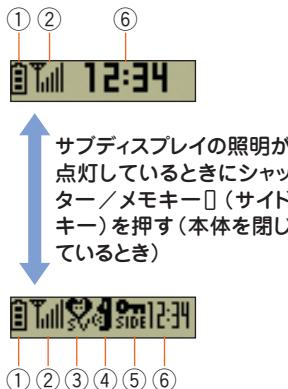
サービスエリア外にいるか、電波が届いていません。	電波がほとんど届いていません。	←		→		電波が十分届いています。

バッテリー残量

ほとんどありません。充電してください。	あまりありません。充電してください。	少なくなっています。	十分残っています。

電源を切る

1 PWRを長く（2秒以上）押す。

電源OFFのアニメーションが表示された後、電源が切れます。

画面に表示されるアイコンの見かた

待受画面に表示される主なアイコンは、以下のとおりです。

＜メインディスプレイ＞

	アイコン	表示の意味
①		バッテリー残量の目安
②		受信している電波の状態
③		Ｅメール／ライトメールの受信
④		電話に出られなかった着信あり
⑤		データ通信中
⑥		Operaブラウザ起動中
⑦		ケータイモード （Webページの表示モード）
⑧		SSL通信中
⑨		国際ローミングモード設定中
⑩		時刻表示
⑪		マナーモード設定中
⑫		音声着信の音量「OFF」に設定中
⑬		音声着信のバイブレータ設定中
⑭		アラーム設定中
⑮		シークレットモード設定中
⑯		閉めるとロック設定中
⑰		サイドキー*操作無効設定中
⑱		安全運転モード設定中
		伝言メモ設定中
		音声／伝言メモ録音あり
⑲		音声／伝言メモ録音件数

*：サイドキーとは、シャッター／メモキーのことです。

＜サブディスプレイ＞

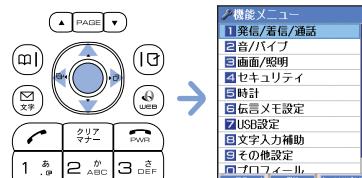
①②　⑥

サブディスプレイの照明が点灯しているときにシャッター／メモキー（サイドキー）を押す（本体を閉じているとき）

12:34

①②③④⑤⑥

	アイコン	表示の意味
①		バッテリー残量の目安
②		受信している電波の状態
③		マナーモード設定中
④		伝言メモ設定中
⑤		サイドキー*操作無効設定中
⑥		時刻表示

*：サイドキーとは、シャッター／メモキーのことです。

時計を設定しよう 日時設定

メインディスプレイやサブディスプレイに表示される日付と時刻を設定します。自動時刻補正（◉52）の設定が「ON」（お買い上げ時の設定）のときは、パケット通信を行うと自動的に時刻が補正されます。

1 待受画面で◉【メニュー】を押す。

2 ✥で「機能」を選び◉【選択】を押す。

3 5「時計」を押す。

4 1「日時設定」を押す。

5 西暦、月、日、時刻（24時制）を入力し◉【確定】を押す。

入力できる日付は、2007年1月1日～2090年12月31日までです。

●準備

オンラインサインアップってなに？

本機をご購入後すぐには、Eメールの作成や送信、インターネット（Operaブラウザ）がご利用いただけません。オンラインサインアップは、Eメールやインターネットをご利用いただくための設定（無料）です。
オンラインサインアップの設定はお客様ご自身で行っていただく必要があります。
オンラインサインアップでは、お客様のEメールアドレスを取得したり、メールや通信に関する詳細設定（迷惑メール防止など）を行うことができます。詳しくは、「オンラインサインアップをする」（12ページ）をご参照ください。「オンラインサインアップ」の内容は、予告なく変更することがあります。

オンラインサインアップ完了後、再度オンラインサインアップを行いセンターに接続すると、Eメールに関する各種設定を変更することができます。詳しくは、各画面の指示に従って操作してください。

メールアドレス変更 お客様のEメールアドレスを変更することができます。	**未確認メール通知** センターに未読Eメールがあるときにライトメールでお知らせします。
お知らせ ウィルコムからのお知らせメールを受信するようにします。	**期限到来メール通知** センターに保存されているEメールで保存期間が29日目になったメールがあるときにライトメールでお知らせします。
未承諾広告メール拒否 メールの件名に「！広告！」「未承諾広告※」と書かれたメールを受信しないようにします。	**受信限度メール通知** センターに保存されているEメールの蓄積容量がいっぱいになったときにライトメールでお知らせします。
メールアドレス指定受信拒否 指定したEメールアドレスから送信されたEメールを受信しないようにします（→63ページ）。	**転送** センターに届いたメールを他のEメールアドレスに転送するようにします。
メールアドレス指定受信 指定したEメールアドレスから送信されたEメールのみを受信するようにします。	**蓄積** 長時間メールを見ることができないときなど新しいメールを蓄積しないようにします。
Eメール自動受信 センターに届いたEメールを自動的に本機に受信させるようにします。	**添付削除** Eメールに添付されているファイルを削除して受信するようにします。
新着メール通知 センターに新しいメールが届いたときにライトメールでお知らせします。	**高速化サービス** ウィルコム経由のパケット通信時にブラウジングの体感通信速度を高速化させるサービス（有料）です。

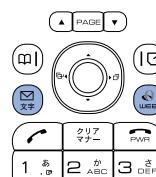
オンラインサインアップをする

本機をご購入後は、オンラインサインアップ（無料）を行い、Eメールアドレスを取得してください。Eメールアドレスには自分の名前やニックネームなど、お好きな文字をローマ字にして登録できます。

例）▲▲▲▲▲@■■.pdx.ne.jp

「▲▲▲▲▲」の部分（ユーザーネーム）を登録します。英数字と「-（ハイフン）」、「_（アンダーバー）」で4〜20文字まで登録できます。

「■■」の部分は、ウィルコムにより指定される文字列です。変更することはできません。

知っ得

● Eメールアドレスを登録する際は、次の点に注意してください。
- ・1文字目は英字にしてください。
- ・お客様が指定したユーザーネームと同じ名前がすでに登録されている場合、そのユーザーネームはご利用いただけません。別のユーザーネームを再度指定し直してください。
- ・Eメールアドレスは次のことを考慮すると取得しやすくなります。
  - - 文字と文字の間に「-（ハイフン）」や「_（アンダーバー）」などの記号を使う
  - - 英字と数字を組み合わせる
  - - できるだけ文字数を多くする（4〜20文字）
- ・すでにオンラインサインアップを完了しており、機種変更によって本機をご利用になる場合は、オンラインサインアップで設定の確認を行ってください。

1 待受画面で✉または🌐を押す。

✉を押した場合

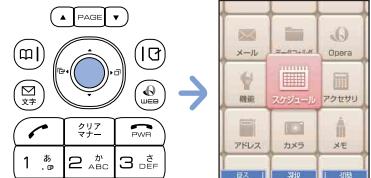
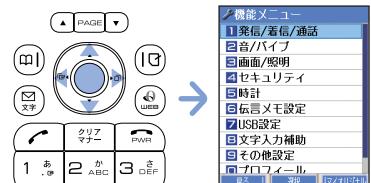
2

● 手順①で✉を押した場合は

[8]「オンラインサインアップ」を押す。

● 手順①で🌐を押した場合は

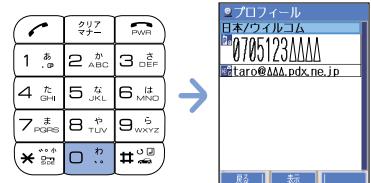
[9]「オンラインサインアップ」を押す。

3 画面の指示に従って操作する。

「オンラインサインアップ」の内容は、予告なく変更することがあります。
「オンラインサインアップ」への操作が2回目以降の場合は、手順②の後に[1]「接続」を押します。文字の入力方法は、64ページをご参照ください。

自分の電話番号とEメールアドレスを見る　プロフィール

本機の電話番号とEメールアドレスを確認することができます。

1 待受画面で◉【メニュー】を押す。

2 ⊕で「機能」を選び◉【選択】を押す。

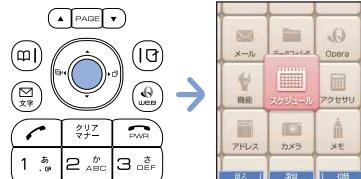
機能メニュー
1 発信/着信/通話
2 音/バイブ
3 画面/照明
4 セキュリティ
5 時計
6 伝言メモ設定
7 USB設定
8 文字入力補助
9 その他設定
0 プロフィール

3 0「プロフィール」を押す。

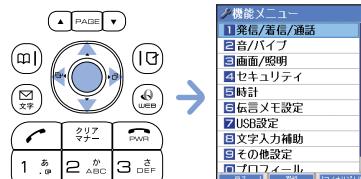
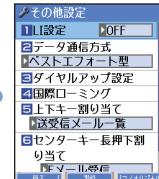
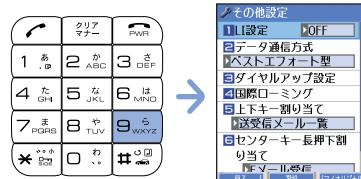
4 電話番号とEメールアドレスを確認する。

お知らせ

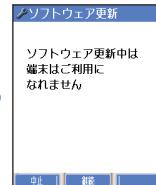
● プロフィールには複数の電話番号やEメールアドレス、住所などが入力できます。詳しくは、取扱説明書「プロフィールの詳細を登録する」（→133ページ）をご参照ください。

最新のソフトウェアに更新しよう

ソフトウェア更新

本機のソフトウェアがバージョンアップされたり、新しいサービスが追加された場合に、京セラサイトから最新のソフトウェアをダウンロードして本機のソフトウェアを更新できます。

京セラサイトK（http://wx.kyocera.co.jp/sitek/）でユーザー登録を行うと、ソフトウェア更新のお知らせをメールでお知らせします。この機会に、京セラサイトKでユーザー登録されることをお勧めいたします。

ソフトウェアをダウンロードするには、オンラインサインアップ（無料）が必要です（「オンラインサインアップをする」12ページ）。

1 待受画面で◉【メニュー】を押す。

2 ◈で「機能」を選び◉【選択】を押す。

3 9「その他設定」を押す。

4 [7] 「ソフトウェア更新」を押す。

5 [1] 「ソフトウェア更新」を押す。

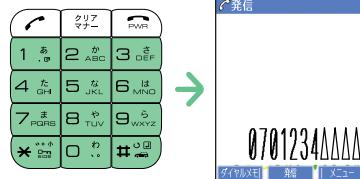
6 4桁の暗証番号*を入力し ◉【継続】を押す。

*：お買い上げ時は「1234」です。

7 画面の指示に従って操作する。

本機の端末情報が送信され、ソフトウェアの更新が必要かどうか、確認を行います。更新が必要な場合には「更新が必要です。ソフトウェア更新を開始します」と表示され、◉【開始】を押すとソフトウェアのダウンロードを行います。すでにソフトウェアが最新の場合は、「更新の必要はありません」と表示されます。

お知らせ

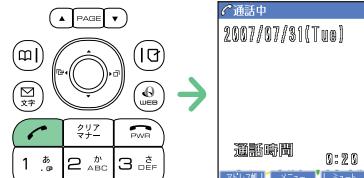
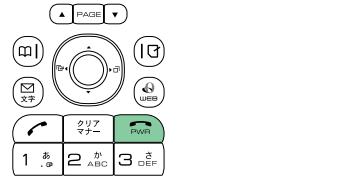
- ソフトウェアの更新にかかわる情報料、通信料は無料です。
- ソフトウェアの更新には時間がかかることがあります。
- ソフトウェアの更新中は、その他の操作は行えません。「110番」（警察）、「119番」（消防署）、「118番」（海上保安本部）へ電話をかけることもできません。
- 電波状況を確認してから更新を開始してください。電波の受信状況が悪い場所では、更新に失敗することがあります。また、ソフトウェアの更新中は、できるだけ場所の移動をしないでください。
- ソフトウェアの更新中は、バッテリーをはずさないでください。
- ソフトウェアの更新に失敗した場合、本機は使用できなくなる場合があります。本機が使用できなくなった場合は、ウィルコムサービスセンター、京セラテクニカルサービスセンターまでご連絡ください（→裏表紙の「お問い合わせは」）。また、更新に失敗したり中止したときは、再度更新をやり直してください。
- ソフトウェアを更新しても、本機に登録された各種データ（アドレス帳、メールの履歴、フォトなど）や各種情報は変更されません。
- ソフトウェア更新を行う前には、必ず各種データのバックアップを行ってください。
- 十分に充電してから更新を開始してください。更新中にバッテリー残量が不足すると、更新に失敗する場合があります。

第5章 電話の使いかた

電話をかけよう

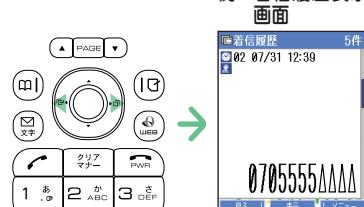
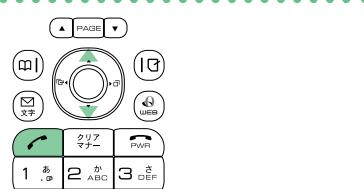
1. 待受画面で0～9を押して、相手の電話番号を入力する。

一般電話にかけるときは市外局番から入力します。
PHSや携帯電話にかけるときは、0から始まる11桁の電話番号を入力します。

2. [発信キー]を押す。

3. 通話が終わったら[PWRキー]を押す。

● 一度の通話時間が2時間を超える場合、2時間ごとに「ピピッ」というお知らせ音が鳴ります。

電話を受けよう

1 (通話キー)を押して電話を受ける。

2 通話が終わったら(PWR)を押す。

電話をかけ直す 発信履歴／着信履歴

1 待受画面で(右キー)（発信履歴）または(左キー)（着信履歴）を押す。

例：着信履歴表示画面

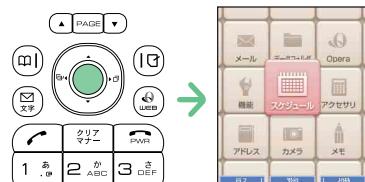
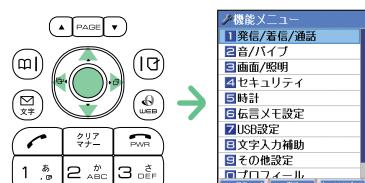
2 (上下キー)でかけたい電話番号を選び(通話キー)を押す。

お知らせ

● 着信履歴表示画面の右上に表示されるアイコンは、以下のとおりです。

アイコン	説明
(アイコン)	不在着信（電話に出られなかったとき）
(アイコン)	ワン切りの可能性あり（着信時間が3秒未満の不在着信のとき）
(アイコン)	着信拒否（着信拒否設定（→18ページ）により着信を拒否したとき）
(アイコン)	伝言メモあり（伝言メモ（→27ページ）／安全運転モード（→25ページ）で相手のメッセージを録音したとき）

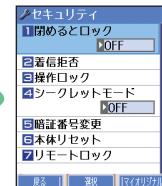
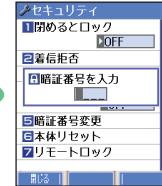
● 履歴はそれぞれ30件まで記録されます。30件を超えると、古い履歴から自動的に削除されます。

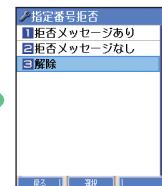
前にかかってきた電話の着信を受けないようにする 着信拒否

かかってきた電話（着信）を受けないように設定することができます。また、着信を拒否するときに相手にメッセージを流すかどうか設定したり、拒否設定の着信を着信履歴に記録するかどうかの設定をすることもできます。着信拒否の指定番号として登録できる電話番号は20件までです。

着信拒否を設定する前に

はじめて着信拒否を設定するときは、まず着信を拒否するときに流すメッセージを設定してください。

1 待受画面で◉【メニュー】を押す。

2 ✥で「機能」を選び◉【選択】を押す。

●電話の使いかた

3 4「セキュリティ」を押す。

4 2「着信拒否」を押す。

5 4桁の暗証番号*を入力する。

＊：お買い上げ時は「1234」です。

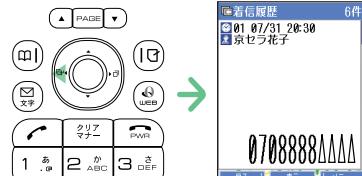
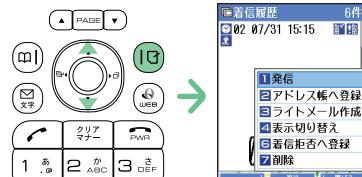
6 1「指定番号拒否」を押す。

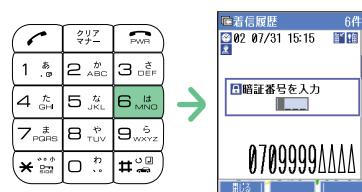
7 1「拒否メッセージあり」または2「拒否メッセージなし」を押す。

解除したいときは

待受画面で◉【メニュー】▶4▶2「着信拒否」▶4桁の暗証番号*を入力▶1「指定番号拒否」▶3「解除」

＊：お買い上げ時は「1234」です。

●電話の使いかた

着信拒否する電話番号を登録する

●着信履歴から登録する場合

1 待受画面で◀（着信履歴）を押す。

2 ⬍で拒否したい電話番号を選び▣【メニュー】を押す。

3 6「着信拒否へ登録」を押す。

4 4桁の暗証番号*を入力する。

*：お買い上げ時は「1234」です。

登録した番号を削除したいときは

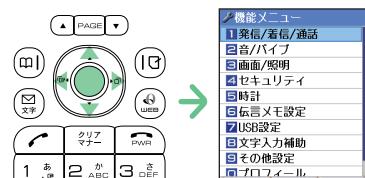
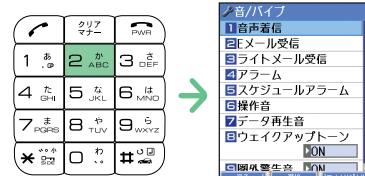
待受画面で◉【メニュー】▶4▶2「着信拒否」▶4桁の暗証番号*を入力▶2「指定番号一覧」▶⬍で削除したい電話番号を選ぶ▶▣【メニュー】▶2「削除」▶1「1件」または2「全件」▶1「はい」

*：お買い上げ時は「1234」です。

お知らせ

● 発信履歴やアドレス帳、ダイヤルメモから拒否する電話番号を呼び出して登録することもできます。詳しくは、取扱説明書「着信拒否する電話番号を設定する」（→120ページ）をご参照ください。

●電話の使いかた

電話がかかってきたときの着信音を変える 着信パターン

電話がかかってきたときに鳴る音を、お好みの音に変えることができます。
お買い上げ時には、「固定パターン」の「パターン1」に設定されています。

1 待受画面で◉【メニュー】を押す。

2 ◈で「機能」を選び◉【選択】を押す。

3 2「音/バイブ」を押す。

4 1「音声着信」を押す。

5 2「着信音」を押す。

●電話の使いかた

次ページへつづく

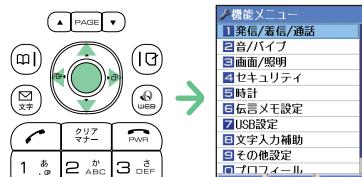
6

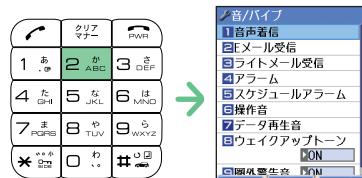
1 「固定パターン」または
2 「メロディ」を押す。

7

で設定したい着信音を選び【選択】を押す。

着信音を選んだ状態で【再生】を押すと、着信音を再生することができます。
【停止】を押すと再生は終了します。

● Webページからダウンロードした着信メロディを、着信音に設定することもできます。詳しくは、「好きな曲をダウンロードして着信メロディに設定しよう！」（→72ページ）をご参照ください。

電話がかかってきたときの着信音の大きさを変える

着信音量

1 待受画面で◉【メニュー】を押す。

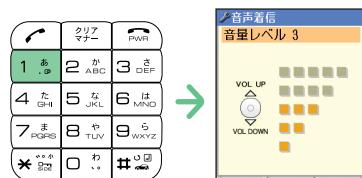
2 ◈で「機能」を選び◉【選択】を押す。

3 2「音／バイブ」を押す。

4 1「音声着信」を押す。

5 1「音量」を押す。

●電話の使いかた

次ページへつづく

⇕で音量を調節し◉【OK】を押す。

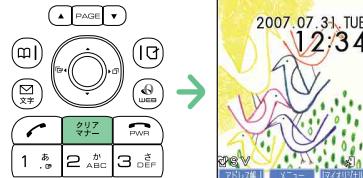
お買い上げ時は「音量レベル3」です。

▲	音量レベルSTEP	音量がだんだん大きくなります。
↕	音量レベル5（大きい） ・ ・ ・ 音量レベル1（小さい）	設定した音量レベルで音が鳴ります。
▼	音量レベルOFF	音は鳴りません。

●着信中に音量を調節することもできます。
着信中に⇕で調節する
着信中にPWRで音量レベルOFFにする

お知らせ

●着信音の他に、Eメール、ライトメールの受信音やキーの操作音などの各種音量も変更できます。詳しくは、取扱説明書「音／バイブレータの設定」（→102ページ）をご参照ください。

マナーモードに設定する

マナー設定

公共の場所などで音を鳴らさないようにしたいときは、マナーモードに設定しましょう。電話がかかってきたときは、バイブレータの振動でお知らせします。また、マナーモードの設定によっては伝言メモ（→27ページ）が設定されます。

1 待受画面で[クリアマナー]を長く（1秒以上）押す。

本体を閉じているときは
シャッター／メモキー▯（サイドキー）を長く（1秒以上）押す
マナーモードを設定すると、待受画面に「」が表示されます。

解除したいときは

待受画面で[クリアマナー]を長く（1秒以上）押す
本体を閉じているときは
シャッター／メモキー▯（サイドキー）を長く（1秒以上）押す

知っ得

- マナーモードに設定し忘れていたときでも、以下の操作で鳴っている着信音を停止させて、バイブレータの振動に変えることができます。

  着信中に[クリアマナー]を長く（1秒以上）押す

- 車などを運転するときには、「安全運転モード」に設定しましょう。相手には運転中のため通話ができないことをお知らせし、メッセージを録音してもらうことができます。

  待受画面でを長く（1秒以上）押す

  解除したいときは

  待受画面で[#]を長く（1秒以上）押す

- マナーモードには「標準マナーモード」、「サイレントマナーモード」、「オリジナル1（または2）マナーモード」があります。かんたんマニュアルでは「標準マナーモード」（お買い上げ時の設定）で説明しています。詳しくは、取扱説明書「マナーモードを設定／解除する」（→30ページ）をご参照ください。

相手の声の大きさを変えたい

受話音量

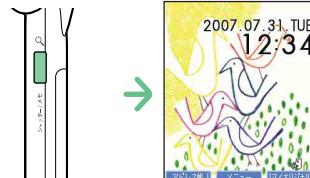
通話中に相手の声の大きさを「音量レベル1」（最小）～「音量レベル5」（最大）の5段階に調節します。

1 通話中に で音量を調節する。

知っ得

● 公共の場所や静かな場所で、まわりの人に迷惑をかけないように小さな声で話しができる「マナートーク®」という機能があります。以下の操作でマナートーク®を設定すれば、小さな声で話しても、相手には通常の声の大きさで聞こえます。

通話中に クリアマナー を長く（1秒以上）押す

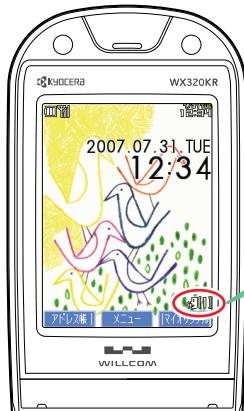
電話に出られないときに相手の用件を録音したい　伝言メモ

電話に出られないときに応答メッセージを流して、相手の伝言を録音することができます。録音時間は1件につき最大約30秒で、「音声メモ」・「安全運転モード時に録音したメッセージ」と合わせて3件まで録音できます。マナーモードの設定を解除（→25ページ）してから行ってください。

1 待受画面でシャッター／メモキー▯（サイドキー）を長く（1秒以上）押す。

本体を開いた状態で操作を行ってください。
伝言メモを設定すると、待受画面に「▯」が表示されます。

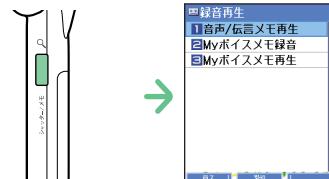
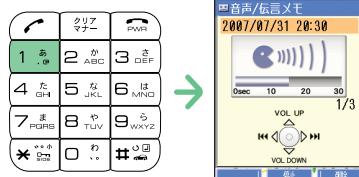
解除したいときは

待受画面でシャッター／メモキー▯（サイドキー）を長く（1秒以上）押す

知っ得

- 着信中でも、以下の操作で伝言メモの応答をすることができます。
  着信中にシャッター／メモキー▯（サイドキー）を長く（1秒以上）押す
  または
  着信中に▯【メモ】を押す

お知らせ

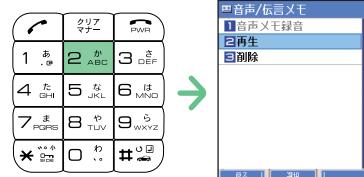
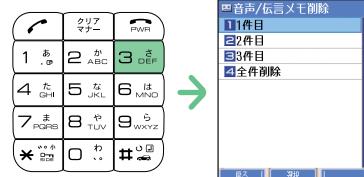
- 電源を切っているときや、電波の届きにくい場所にいるときは、ウィルコムの「留守番電話サービス」をご利用ください。詳しくは、取扱説明書「留守番電話サービスについて」（→152ページ）をご参照ください。

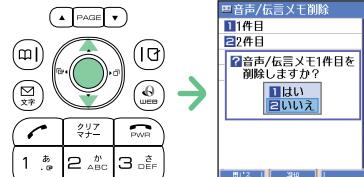
伝言メモを再生する

伝言を録音すると、待受画面の「（伝言メモアイコン）」の横に録音件数（「[1]」、「[2]」、「[3]」）が表示されます。

1 待受画面でシャッター／メモキー（サイドキー）を押す。

本体を開いた状態で操作を行ってください。

2 1「音声／伝言メモ再生」を押す。

録音件数が2件以上の場合は、再生中にを押すと、前後に録音されている伝言メモ／音声メモが再生できます。

伝言メモを削除する

1 待受画面で◉【メニュー】を押す。

2 ⊕で「メモ」を選び◉【選択】を押す。

3 2「音声／伝言メモ」を押す。

4 3「削除」を押す。

5 ⊕で削除したい伝言メモを選び◉【選択】を押す。

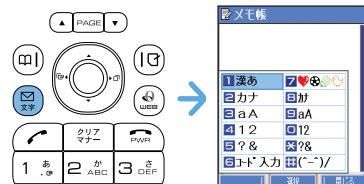
手順④で4「全件削除」を選んだ場合は、4桁の暗証番号*の入力が必要です。

*：お買い上げ時は「1234」です。

次ページへつづく

6 「はい」を押す。

● 伝言メモを再生した直後に削除することもできます。
待受画面でシャッター／メモキー（サイドキー）▶ 1「音声／伝言メモ再生」▶ で削除したい伝言メモを再生 ▶ 【削除】▶ 1「1件」▶ 1「はい」

第6章 文字を入力する

入力モードを切り替える

漢字・ひらがな、カタカナ、英字、数字など、入力したい文字によって入力モードを切り替えます。

1 文字入力画面で✉を押す。

「文字入力画面」とは、文字や数字を入力する画面のことです。
アドレス帳の登録やEメールの作成では0～9や*、#を使って文字や数字を入力します。

2 ◎で入力モードを選び●【選択】を押す。

入力モードは以下の項目から選びます。選べる項目は、文字入力画面によって変わります。

1 漢あ	漢字・ひらがなモード	7	絵文字入力モード
2 カナ	全角カタカナモード	8 ｶﾅ	半角カタカナモード
3 ａＡ	全角英字モード	9 aA	半角英字モード
4 １２	全角数字モード	0 12	半角数字モード
5 ？＆	全角記号モード	* ?&	半角記号モード
6 コード入力	コード入力モード	# (＾－＾)/	顔文字入力モード

キーの文字割り当て表

キー	入力モード			
	漢字・ひらがなモード	カタカナモード（全角／半角）	英字モード（全角／半角）	数字モード（全角／半角）
1	あいうえおぁぃぅぇぉ	アイウエオァィゥェォ	.@－＿:/;~1	1
2	かきくけこ	カキクケコ	abcABC2	2
3	さしすせそ	サシスセソ	defDEF3	3
4	たちつてとっ	タチツテトッ	ghiGHI4	4
5	なにぬねの	ナニヌネノ	jklJKL5	5
6	はひふへほ	ハヒフヘホ	mnoMNO6	6
7	まみむめも	マミムメモ	pqrsPQRS7	7
8	やゆよゃゅょ	ヤユヨャュョ	tuvTUV8	8
9	らりるれろ	ラリルレロ	wxyzWXYZ9	9
0	わをんー（長音） 、。！？□	全角 ワヲンー（長音）、。！？□ ／ 半角 ﾜｦﾝｰ（長音）,.!?□	. , -_ ' ！？ □0	0
*	゛（濁点）゜（半濁点） 大文字／小文字切り替え		大文字／小文字 切り替え	*
#	文字が未確定のとき　：逆順表示 文字が確定しているとき：↵（改行）			#

・漢字モードの「~」（チルダ）は、全角英字モードの場合には「～」になります。

● 以下の方法でも小文字を入力することができます。
「ゅ」を入力したいときは・・・
8を2回押し「ゆ」を入力▶*

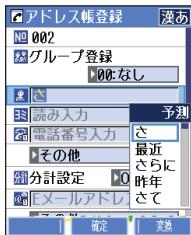
● 以下の操作でも文章を改行することができます。
文字を入力する▶⊕

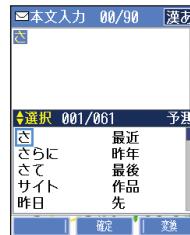
基本的な文字の入力のしかた

キーに表示されている文字を入力することができます。

●2を押した場合

漢字・ひらがなモード

2を　1回→2回→3回→4回→5回→6回・・・
　　　か → き → く → け → こ → か・・・

全角／半角英字モード

2を　1回→2回→3回→4回→5回→6回→7回→8回・・・
　　　a → b → c → A → B → C → 2 → a・・・

文字を入力する

文字入力画面では、文字を入力するたびに、変換文字の候補を予測して表示します（「予測変換」）。予測変換画面の表示は2種類あります。

例：アドレス帳の名前入力画面

例：メールの本文入力画面

名前を入力する

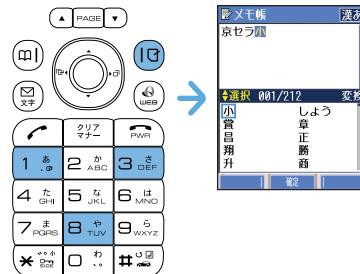
例：「京セラ翔」と入力します。

●「きょうせら」を入力して「京セラ」に変換する（予測変換）

1 「入力モードを切り替える」（→31ページ）の手順①～②を参照し、1「漢あ」（漢字・ひらがなモード）にする。

2 き：2を2回押す。
ょ：8を6回押す。
う：1を3回押す。
せ：3を4回押す。
ら：9を1回押す。

3 で「京セラ」を選び【確定】を押す。

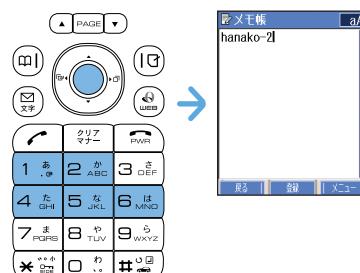
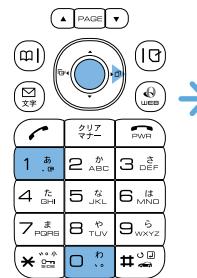
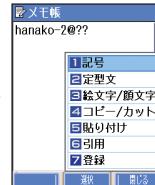
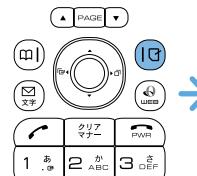
次ページへつづく

● 「しょう」を入力して「翔」に変換する（通常変換）

4 し：3を2回押す。
ょ：8を6回押す。
う：1を3回押し
【変換】を押す。

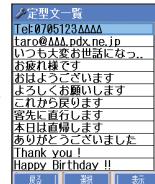
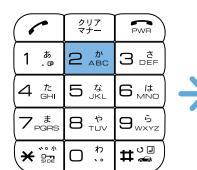
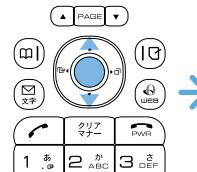
5 で「翔」を選び【確定】を押す。

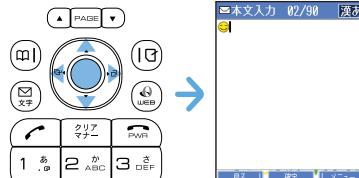
Eメールアドレスを入力する

例：「hanako-2@??.pdx.ne.jp」と入力します。

● 「hanako-2@??」と入力する

1 「入力モードを切り替える」（→31ページ）の手順①～②を参照し、9「aA」（半角英字モード）にする。

2 h：4を2回押す。
a：2を1回押す。
n：6を2回押す。
a：2を1回押す。
k：5を2回押す。
o：6を3回押す。
-：1を3回押す。
2：2を7回押し
【確定】を押す。

●文字を入力する

3 @ ： 1 を2回押す。
? ： 0 を7回押し
→ を押す。
? ： 0 を7回押し
● 【確定】を押す。

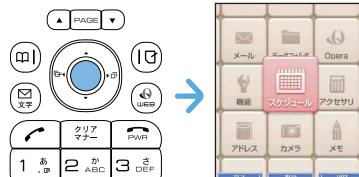
● 「.pdx.ne.jp」と入力する

4
【メニュー】を押す。

5 2 「定型文」を押す。

6 で「.pdx.ne.jp」を選び
● 【選択】を押す。

絵文字を入力する

●「😊」を入力する

1 「入力モードを切り替える」（→31ページ）の手順①～②を参照し、[7]「❤⚽✏🐤」（絵文字入力モード）にする。

2 ✥で「😊」を選び◉【確定】を押す。

お知らせ

● PHS（同機種を含む）や携帯電話、またはパソコンなどに絵文字を送信した場合、一部の絵文字が正しく表示されない場合があります。

画面の文字の大きさを設定する 文字サイズ

メニュー画面や各機能の一覧表示画面の文字の大きさを変更することができます。

1 待受画面で◉【メニュー】を押す。

2

で「機能」を選び
【選択】を押す。

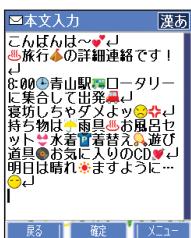
3

「画面／照明」を押す。

4

「文字サイズ」を押す。

5

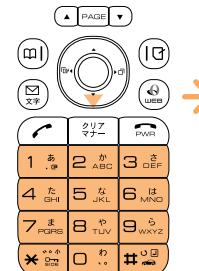
「小」、「中」、
または「大」を押す。

「小」の場合

「中」の場合

「大」の場合

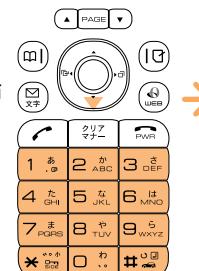
お知らせ

● Eメール／ライトメールを表示する文字の大きさを設定したい場合は、取扱説明書「便利な設定を使う」（→63ページ）をご参照ください。

第7章 アドレス帳の使いかた

新しく登録する

アドレス帳には、1000件まで登録できます。

1 待受画面で📖【アドレス帳】を長く（1秒以上）押す。

2 名前を入力し⬇を押す。

3 「ヨミ（読み入力）」を確認し⬇を押す。

読みを修正するときはクリアマナーを押して文字を消し、入力し直してください。

4 電話番号を入力し⬇を押す。

登録先が一般電話の場合は、0から始まる市外局番から入力してください。

5

で電話番号の種別を選び
【選択】を押す。

操作手順⑨へ

6

で「 （Eメールアドレス入力）」を選ぶ。

7

Eメールアドレスを入力し
を押す。

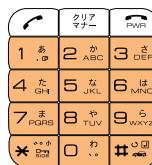
「Eメールアドレスを入力する」（→34ページ）をご参照ください。

8

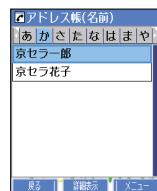
でEメールの種別を選び
【選択】を押す。

9

【登録】を押す。

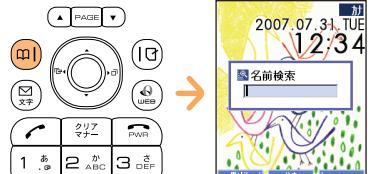
お知らせ

- アドレス帳No.を変更しないと、アドレス帳No.000～999のうち、登録されていない一番小さなアドレス帳No.に自動的に登録されます。
- アドレス帳は、1件につき電話番号とEメールアドレスをそれぞれ3件まで登録できます。
- アドレス帳には、電話番号やEメールアドレス以外にもURL、誕生日、趣味や画像などを登録できる項目があります。詳しくは、取扱説明書「アドレス帳の使いかた」（→40ページ）をご参照ください。

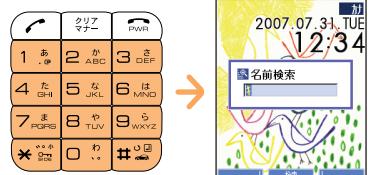
アドレス帳から電話をかける

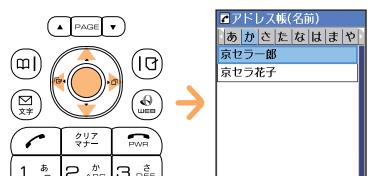
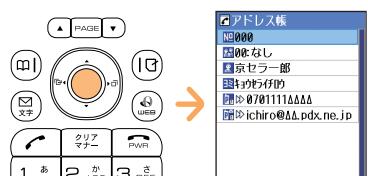
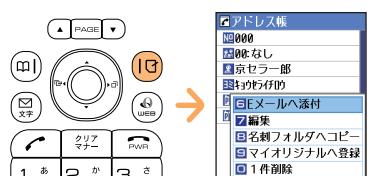
1 待受画面で【アドレス帳】を押す。

2 検索したい「名前」を入力する。

3 【検索】を押し、で電話をかけたい相手を選ぶ。

【詳細表示】を押すとアドレス帳に登録されている内容を確認できます。

4 を押す。

● アドレス帳の呼び出し方法は、「呼び出し時検索設定」の設定で変更することができます。かんたんマニュアルでは、検索画面で「名前」を入力してアドレス帳を表示する方法（お買い上げ時の設定）で説明しています。「呼び出し時検索設定」については、取扱説明書「アドレス帳を呼び出すときの検索方法を設定する」（→46ページ）をご参照ください。

●アドレス帳の使いかた

登録した内容を修正する

●電話番号を修正する場合

1 待受画面で⊡【アドレス帳】を押す。

2 検索したい「名前」を入力する。

3 ◉【検索】を押し、◈で修正したい相手を選ぶ。

4 ◉【詳細表示】を押す。

5 ⊡【メニュー】を押す。

次ページへつづく

6

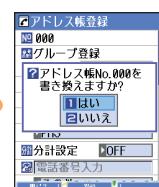
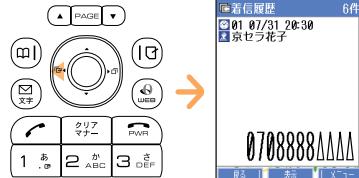
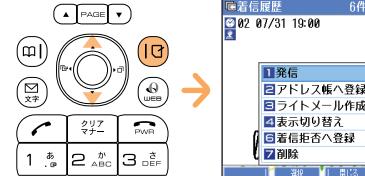
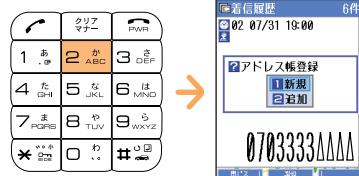
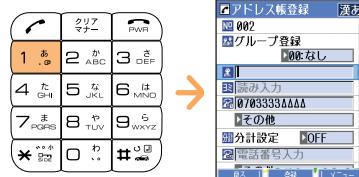
7 「編集」を押す。

7

で修正したい電話番号を選ぶ。

8

修正して【登録】を押す。

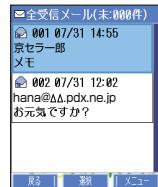
9

1 「はい」を押す。

かかってきた電話番号を登録する

1 待受画面で◀（着信履歴）を押す。

2 ◆で登録したい電話番号を選び▣【メニュー】を押す。

3 2「アドレス帳へ登録」を押す。

4 1「新規」を押す。

登録されているアドレス帳に、電話番号を追加するときは

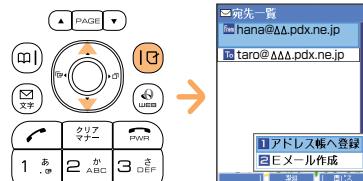
2「追加」▶（検索したい「名前」を入力し◉【検索】▶）* ◆で追加したい相手を選び◉【選択】▶◆で追加する場所を電話番号1～3の中から選び◉【選択】▶◉【登録】▶1「はい」

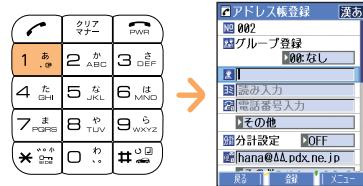
＊：アドレス帳の呼び出し方法は、「呼び出し時検索設定」の設定で変更することができます。かんたんマニュアルでは、検索画面で「名前」を入力してアドレス帳を表示する方法（お買い上げ時の設定）で説明しています。「呼び出し時検索設定」については、取扱説明書「アドレス帳を呼び出すときの検索方法を設定する」（→46ページ）をご参照ください。

5 「新しく登録する」（→38ページ）の手順②～⑨の操作を行う。

受信したEメールアドレスをアドレス帳に登録する

1 待受画面で✉を押す。

2 1「受信メール一覧」を押す。

受信メール一覧画面の表示は、以下の2種類があります。
「フォルダ表示」：受信したメールを複数のフォルダに分けて表示する
「一覧表示」　　：受信したメールを一つのフォルダにすべて表示する
かんたんマニュアルでは、「一覧表示」（お買い上げ時の設定）で説明しています。
なお、「フォルダ表示」の設定の場合は、手順②の後にフォルダを選択する操作が追加されます。
受信メール一覧画面の表示方法の設定については、取扱説明書「便利な設定を使う」（→63ページ）をご参照ください。

3 登録したい相手のEメールを◎で選び📋【メニュー】を押す。

4 4「宛先一覧」を押す。

5 で「From」（相手のEメールアドレス）を選び【メニュー】を押す。

6 「アドレス帳へ登録」を押す。

7 「新規」を押す。

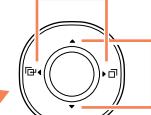
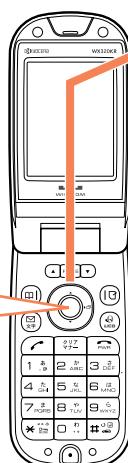
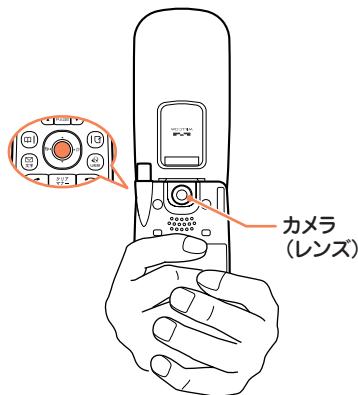
登録されているアドレス帳に、Eメールアドレスを追加するときは

「追加」▶（検索したい「名前」を入力し【検索】▶）* で追加したい相手を選び【選択】▶ で追加する場所をEメールアドレス1～3の中から選び【選択】▶【登録】▶「はい」

＊：アドレス帳の呼び出し方法は、「呼び出し時検索設定」の設定で変更することができます。かんたんマニュアルでは、検索画面で「名前」を入力してアドレス帳を表示する方法（お買い上げ時の設定）で説明しています。「呼び出し時検索設定」については、取扱説明書「アドレス帳を呼び出すときの検索方法を設定する」（→46ページ）をご参照ください。

8 「新しく登録する」（→38ページ）の手順②～⑨の操作を行う。

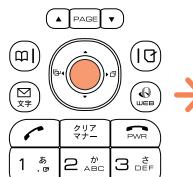
第8章 カメラの使いかた

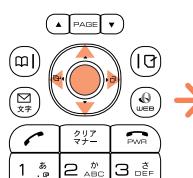
本機は、有効画素数約130万画素のカメラを搭載しています。撮影した写真画像をEメールに添付して送信したり、壁紙として待受画面に設定したりすることができます。マナーモードに設定しているときでもシャッター音が鳴ります。

カメラのキー操作

カメラの構えかた

●持ちかたのコツ

レンズに指がかからないように注意して、片手でしっかりと本体を持ち、もう片方の手を添えてしっかりと固定します。

●手ぶれ防止のコツ

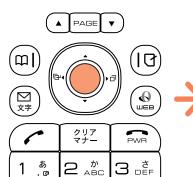
ぼやけたり、ピントが合っていない画像の多くは、本体のぶれが原因です。

・わきを締め、両手で本体をしっかり固定します。
・シャッター音が鳴った後も、2秒間ほど本体を動かさないようにしてください。

撮影モードについて

フォトの撮影には、以下の撮影モードが使用できます。詳しくは、取扱説明書「撮影モード／フォト画質設定について」（→89ページ）をご参照ください。

撮影モード	画像サイズ	フォト画質設定	容量	使用シーン
ケータイ	120×160	ー	約9KB以下	他のPHSや携帯電話にEメールで送るときにおすすめです。
壁紙	240×320	ー	約30KB以下	本機の待受画面の壁紙と同じサイズです。
VGA	640×480	メール	約50KB以下	撮影した画像をパソコンで大きな画面にして見ることができます。
		ノーマル	約80KB以下	
		ファイン	約150KB以下	
SXGA	1280×960	メール	約100KB以下	
		ノーマル	約300KB以下	
		ファイン	約500KB以下	
連写	240×320（1枚あたり）	ー	約30KB以下（1枚あたり）	9枚の画像を連続撮影できます。気に入った画像だけを保存することもできます。

写真を撮影する

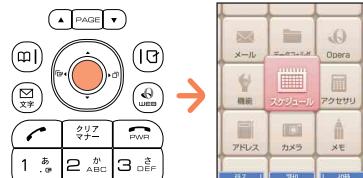
1 待受画面で◉【メニュー】を押す。

2 ✥で「カメラ」を選び◉【選択】を押す。

3 1「撮影」を押す。

4 被写体にレンズを向けて◉【撮影】を押す。

被写体から約80cm以上離れて撮影してください。マナーモード設定中でもシャッター音が鳴ります。

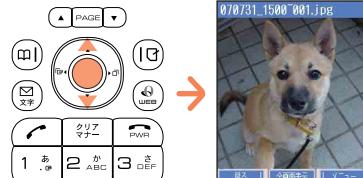
5 ◉【保存】を押す。

知っ得

- 撮影をする前に、使用シーンに合わせて撮影モード（→47ページ）を切り替えることができます。
  手順③の後▶ⓜ【メニュー】▶1「撮影モード設定」▶設定したい撮影モード番号1～5を押す▶手順④へ
- 被写体にレンズを近づけて撮影するときは「マクロ（接写）モード」を使いましょう（撮影最短距離：約10cm）。ぼやけずきれいなフォトが撮影できます。
  （マクロ撮影切替スイッチ）を「🌷」にスライドする▶画面右上に「🌷」が表示される

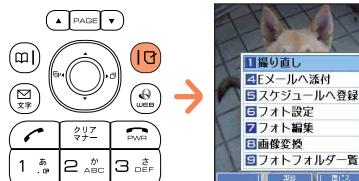
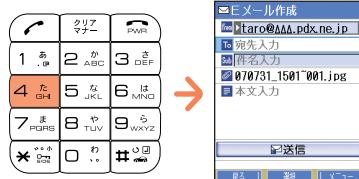
撮影した写真（画像）を見る

本機で撮影した写真（画像）は、データフォルダの「フォト」フォルダに保存されています。

1 待受画面で◉【メニュー】を押す。

2 ✥で「データフォルダ」を選び◉【選択】を押す。

3 2「フォト」を押す。

4 ⊕で見たい写真（画像）を選び◉【再生】を押す。

写真（画像）再生中、◉【全画面表示】を押すと、全画面表示で確認することができます。

撮影した写真（画像）をEメールで送る

1 「写真を撮影する」（→48ページ）の手順①～④を参照し、写真を撮影する。

2 【メニュー】を押す。

3 4「Eメールへ添付」を押す。

4 Eメールを作成して送信する。

Eメールの作成／送信については、「Eメールを送る」（→52ページ）をご参照ください。

知っ得

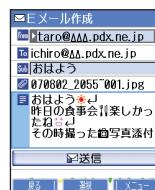
● データフォルダに保存されている写真（画像）も、以下の操作でEメールに添付することができます。

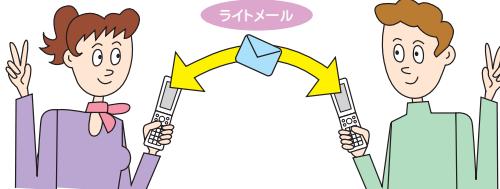
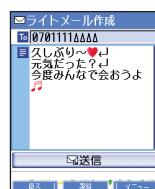
「撮影した写真（画像）を見る」（→49ページ）を参照し、画像を再生する ▶ 【メニュー】 ▶ 6「Eメールへ添付」 ▶ Eメールを作成して送信する

お知らせ

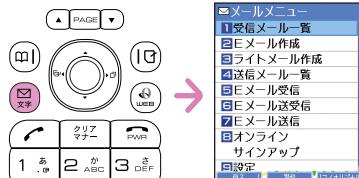
● 画像サイズが大きいと、受信先で再生できない場合があります。

第9章 メールの使いかた

Eメールってなに？／ライトメールってなに？

◎Eメールとは

インターネットを使って、Eメールアドレスを持つ世界中の人とメールのやりとりができます。相手から送られてきたメールはセンター（ウィルコムのメールサーバー）に蓄積されるため、電波の届かないところにいても、電源が入っていなくても、後でセンターから受信することができます。全角20,000文字まで送信できるほか、画像やメロディも送ることができます。

→52ページ

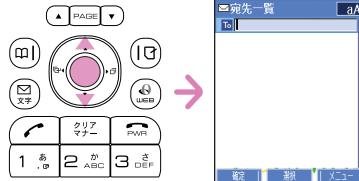
◎ライトメールとは

ライトメールに対応しているウィルコムの電話機どうしであれば、電話番号を入力するだけでメッセージのやりとりができます。電話番号を使うのでEメールアドレスを設定する必要はありません。全角45文字まで送信できます。

→55ページ

Eメールを送る

初めてお使いになるときは、オンラインサインアップ（無料）（→12ページ）を行い、Eメールアドレスを取得してください。

1 待受画面で✉を押す。

2 2「Eメール作成」を押す。

アイコンについて

アイコン	説明
From（アカウント）	アカウント（Eメールアドレス）を複数登録しているとき、アカウントを選択します。（◉【選択】▶リストからアカウントを選択▶◉【選択】）
To（宛先入力）	Eメールを送信する「宛先」を入力します。
Sub（件名入力）	Eメールのタイトルである「件名」を入力します。
（添付ファイル追加）	Eメールに写真（画像）などのデータを添付します。添付データの送信のしかたは、取扱説明書「Eメールを作成して送信する」（→51ページ）をご参照ください。
（本文入力）	本文を入力します。
送信	作成したEメールを送信します。

3 ◇で「To（宛先入力）」を選び◉【選択】を押す。

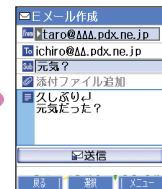
宛先にはTo、Cc、Bccの3種類があります。詳しくは、取扱説明書「Eメールを作成して送信する」（→51ページ）をご参照ください。

4 宛先を入力し【確定】を押す。

「Eメールアドレスを入力する」（→34ページ）をご参照ください。

5 で「 （件名入力）」を選ぶ。

6 件名を入力しを押す。

件名に半角カナと一部の半角記号、絵文字を入力することはできません。

7 で「 （本文入力）」を選び【選択】を押す。

8 本文を入力し【確定】を押す。

本文に半角カナと一部の半角記号を入力することはできません。

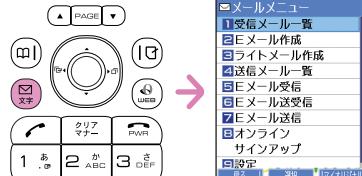
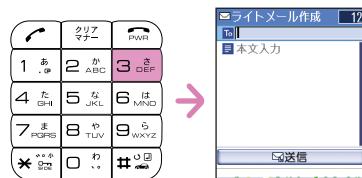
次ページへつづく

📞または◯で「✉送信」を選び◉【送信】を押す。

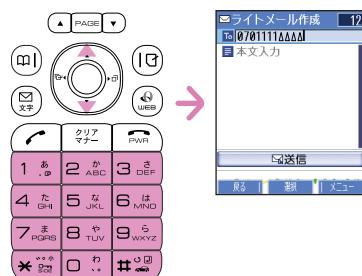
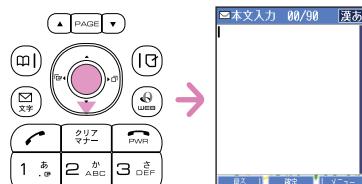
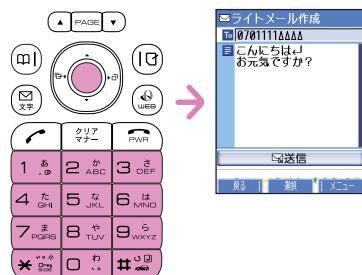
知っ得

● 宛先は、登録しているアドレス帳から呼び出して入力することもできます。

手順③の後 ▶ ◉【選択】

1 アドレス帳引用	アドレス帳に登録されているEメールアドレスを呼び出して入力します。
2 送信履歴引用	前に送信した相手のEメールアドレスを呼び出して入力します。
3 プロフィール引用	プロフィールに登録したEメールアドレスを呼び出して入力します。
4 直接入力	Eメールアドレスを直接入力します。

1「アドレス帳引用」は以下の手順で行います。

1「アドレス帳引用」▶（検索したい「名前」を入力し◉【検索】▶）* ◯で入力したい相手を選び◉【選択】▶確認して◉【選択】

＊：アドレス帳の呼び出し方法は、「呼び出し時検索設定」の設定で変更することができます。「呼び出し時検索設定」については、取扱説明書「アドレス帳を呼び出すときの検索方法を設定する」（→46ページ）をご参照ください。

ライトメールを送る

1 待受画面で✉を押す。

2 3「ライトメール作成」を押す。

3 ◎で「To（宛先入力）」を選び電話番号を入力する。

4 ◎で「≡（本文入力）」を選び●【選択】を押す。

5 本文を入力し●【確定】を押す。

次ページへつづく

またはで「送信」を選び【送信】を押す。

知っ得

● 宛先は、アドレス帳などのデータを引用して入力することもできます。

手順②の後▶で「To（宛先入力）」を選び【選択】

1アドレス帳引用	アドレス帳に登録されている電話番号を呼び出して入力します。
2送信履歴引用	前に送信した相手の電話番号を呼び出して入力します。
3発信履歴引用	電話をかけた相手の電話番号を呼び出して入力します。
4着信履歴引用	電話がかかってきた相手の電話番号を呼び出して入力します。
5ダイヤルメモ引用	ダイヤルメモに登録した電話番号を呼び出して入力します。ダイヤルメモについては、取扱説明書「ダイヤルメモを使う」（→131ページ）をご参照ください。
6プロフィール引用	プロフィールに登録した電話番号を呼び出して入力します。
7直接入力	電話番号を直接入力します。

1「アドレス帳引用」は以下の手順で行います。

1「アドレス帳引用」▶（検索したい「名前」を入力し【検索】▶）*で入力したい相手を選び【選択】▶確認して【選択】

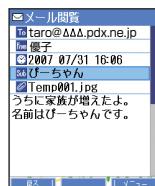
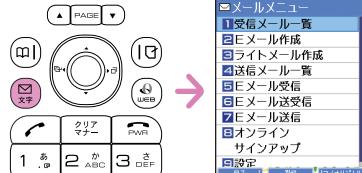
*：アドレス帳の呼び出し方法は、「呼び出し時検索設定」の設定で変更することができます。「呼び出し時検索設定」については、取扱説明書「アドレス帳を呼び出すときの検索方法を設定する」（→46ページ）をご参照ください。

新着Eメール／ライトメールをすぐ読む

Eメールやライトメールを受信するとメール受信音が鳴り、待受画面に「新着メール　△件」が表示されます。この新着メール受信表示画面で◉【選択】を押すと最新のメールをすぐに見ることができます。

新着Eメール受信終了表示画面

新着ライトメール受信終了表示画面

新着メール受信表示画面

1 待受画面に「新着メール △件」が表示された状態（新着メール受信表示画面）で、◉【選択】または✉を押す。

お知らせ

- 「不在着信 △件」と「新着メール △件」が同時に表示されているとき、✉を押すと、新着メールのみを確認することができます。
- 待受画面（新着メール受信表示画面）で[クリア マナー]または[PWR]を押したときは、「受信メール一覧」から確認できます。「受信したEメール／ライトメールを読む」（→58ページ）をご参照ください。

メールの使いかた

受信したEメール／ライトメールを読む

受信したメールは「受信メール一覧」に保存されます。確認したい受信メールを選択すると、内容が表示されます。

1 待受画面で✉を押す。

2 1「受信メール一覧」を押す。

画面右上（「全受信メール」横）に未読メール件数が「未：△△△件」と表示されます。

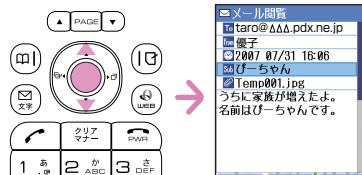
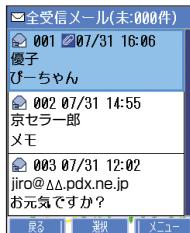
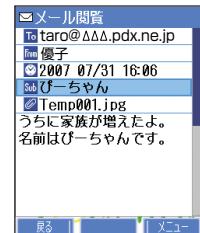
受信メール一覧画面でのアイコン表示は以下のようになります。

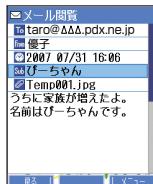
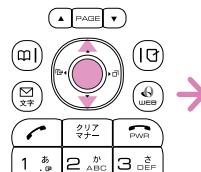
	まだ読んでいない「ライトメール」
	まだ読んでいない「Eメール」
	すでに読んだ「ライトメール」
	すでに読んだ「Eメール」

受信メール一覧画面

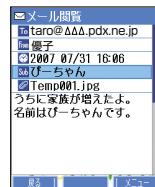
受信メール一覧画面の表示は、以下の2種類があります。
「フォルダ表示」：受信したメールを複数のフォルダに分けて表示する
「一覧表示」　　：受信したメールを一つのフォルダにすべて表示する
かんたんマニュアルでは、「一覧表示」（お買い上げ時の設定）で説明しています。
なお、「フォルダ表示」の設定の場合は、手順②の後にフォルダを選択する操作が追加されます。
受信メール一覧画面の表示方法の設定については、取扱説明書「便利な設定を使う」（→63ページ）をご参照ください。

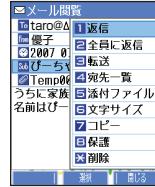
3 ⊕でメールを選び◉【選択】を押す。

例：Eメール

Eメールで受信した画像を見る

画像が添付されたEメールは、「📎」が表示されます。

1 「受信したEメール／ライトメールを読む」（→58ページ）の手順①～③を参照し、メールの内容を表示させる。

2 Ⓒで「📎」を選び◉【選択】を押す。

3 Ⓒで見たい画像ファイル名を選び◉【再生】を押す。

Eメールで受信した画像を保存する

画像が添付されたEメールは、「📎」が表示されます。

1 「受信したEメール／ライトメールを読む」（→58ページ）の手順①〜③を参照し、メールの内容を表示させる。

2 【メニュー】を押す。

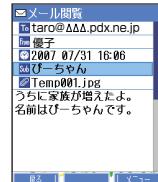
3 5「添付ファイル」を押す。

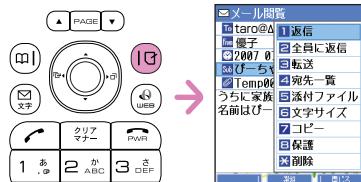
4 で保存したい画像ファイル名を選び【メニュー】を押す。

画像ファイル名を選んだ状態で◉【再生】を押すと、画像を再生して確認することができます。

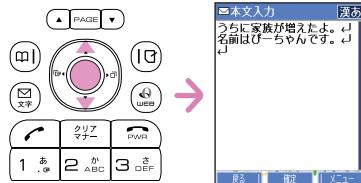
5 1「保存」を押す。

●メールの使いかた

6 ファイル名を確認し◉【確定】を押す。

ファイル名を修正するときは[クリアマナー]で文字を消して入力し直してください。

受信したメールに返信する

1 「受信したEメール／ライトメールを読む」（→58ページ）の手順①～③を参照し、メールの内容を表示させる。

2 [メニュー]【メニュー】を押す。

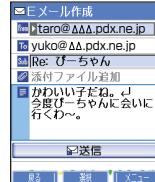
3 [1]「返信」を押す。

宛先「To（宛先入力）」は自動的に入ります。Eメールの場合、件名「Sub（件名入力）」に「Re:」が付きます。本文には、受信した相手のメール本文が自動的に表示（引用）されます。相手のメール本文を引用するかどうかは、「メッセージ引用」の設定で行うことができます。「メッセージ引用」の設定については、取扱説明書「アカウントごとの各種設定をする」（→64ページ）をご参照ください。

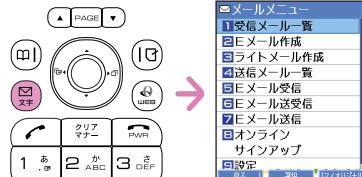
Eメールの場合

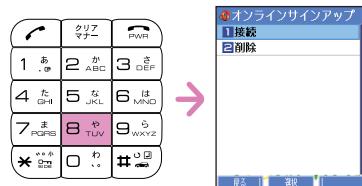
4 [上下]で「[本文入力アイコン]（本文入力）」を選び◉【選択】を押す。

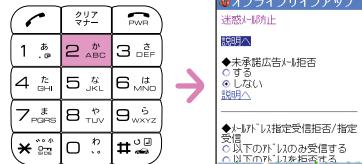
引用された相手のメール本文を削除したいときは、手順④の後に[クリアマナー]を長く（1秒以上）押してください。

Eメールの場合

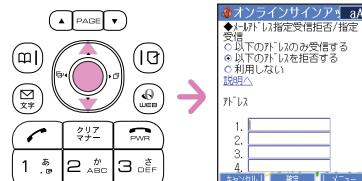
次ページへつづく

5 本文を入力し◉【確定】を押す。

Eメールの場合

6 またはで「送信」または「送信」を選び◉【送信】を押す。

●メールの使いかた

受信したくない相手からのEメールを受信しないようにする 受信拒否

1 待受画面で✉を押す。

2 8「オンラインサインアップ」を押す。

3 1「接続」を押す。

「オンラインサインアップ」の内容は、予告なく変更することがあります。

4 2「迷惑メール防止」を押す。

5 ◇で「メールアドレス指定受信拒否／指定受信」の「以下のアドレスを拒否する」のチェックボックスを選び◉【選択】を押す。

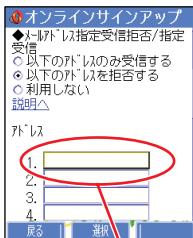
●メールの使いかた

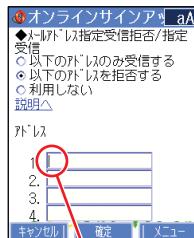
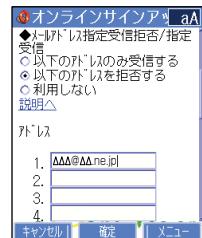
次ページへつづく

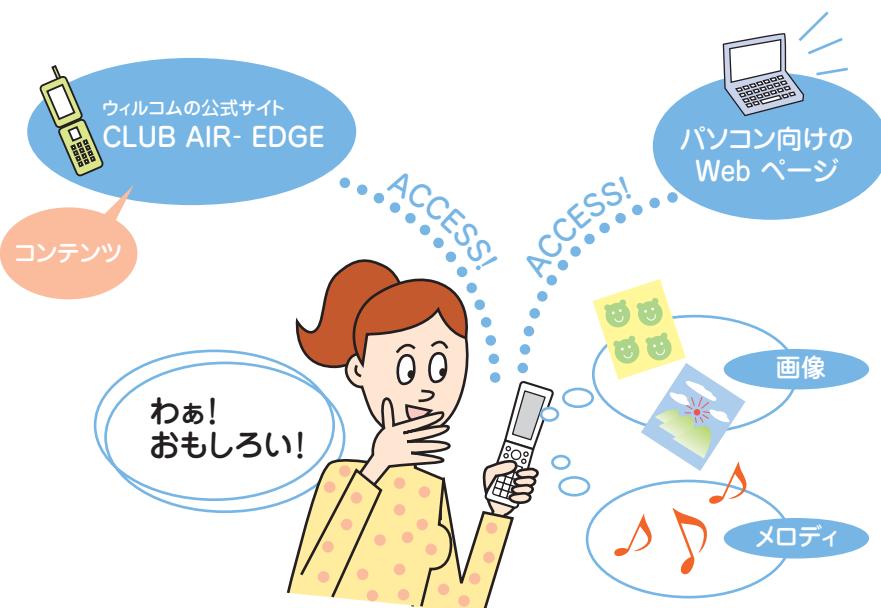
6 ⓒで「アドレス」の入力欄を選び◉【選択】を押す。

7 受信を拒否するEメールアドレスを入力する。

アドレス帳にアドレスが登録してあるときは

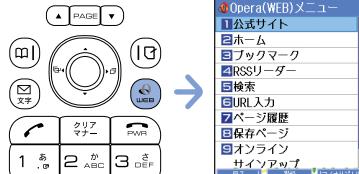
受信を拒否するEメールアドレスがアドレス帳に登録されているときは、アドレス帳から呼び出して入力することができます。

手順⑥の後▶ⓜ【メニュー】▶6「引用」▶1「アドレス帳」▶(検索したい「名前」を入力し◉【検索】▶)*ⓒで受信拒否したい名前を選び◉【選択】▶ⓒで入力するアドレスを選び◉【選択】

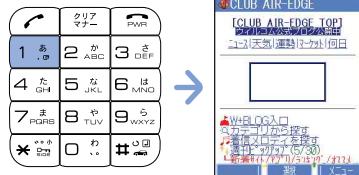
*：アドレス帳の呼び出し方法は、「呼び出し時検索設定」の設定で変更することができます。かんたんマニュアルでは、検索画面で「名前」を入力してアドレス帳を表示する方法（お買い上げ時の設定）で説明しています。「呼び出し時検索設定」については、取扱説明書「アドレス帳を呼び出すときの検索方法を設定する」（→46ページ）をご参照ください。

8 ⓒで「この内容で登録する」を選び◉【選択】を押す。

オンラインサインアップ画面で文字を入力する方法を説明します。

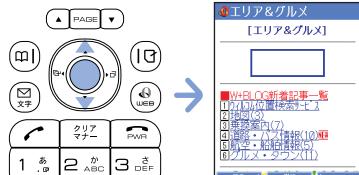
ⓒで入力欄を選ぶと、入力欄の枠の色が黄色に変わります。

入力欄を選んで◉【選択】を押すと、入力欄にカーソルが表示されます。このカーソルが表示された状態で、文字を入力します。

第10章 インターネット（Operaブラウザ）の使いかた

インターネット機能について

Operaブラウザを使ってインターネットを簡単に楽しめます。ウィルコムの公式サイト（CLUB AIR-EDGE）や携帯電話用に作られたWebページだけでなく、パソコン向けのWebページにもアクセスすることができます。
ご利用の前には、はじめにオンラインサインアップ（無料）を行ってください。
オンラインサインアップを行っていないときは、「オンラインサインアップをする」（→12ページ）をご参照ください。

Opera社のサーバーサービス、パソコン版Operaに関するお問い合わせ

Opera公式Webサイト　：http://jp.opera.com/
メールフォームによるお問い合わせ：http://jp.opera.com/contact/?selected=oss

Webページを見る

1 待受画面で㊞を押す。

2 1「公式サイト」を押す。

CLUB AIR-EDGE（公式サイト）からWebページ（番組を提供しているページ）にアクセスします。
インターネットに接続すると、画面上の「」の左側に「PT」が表示されます。

3 ⊕を押してお好みのWebページを選び●【選択】を押す。

【戻る】またはクリアマナーを押す	前の画面に戻る
PWRを押す	Webページの接続を終了する（PTが消えます）。 接続を終了しても直前まで見ていたWebページと本機が記憶しているインターネット画面を表示させることができます。 インターネット画面表示を終了させるにはもう一度PWRを押す

お知らせ

● Webページ表示中の⊕の操作は、以下のようになります。画面表示モードについては、取扱説明書「表示モード」（→69ページ）をご参照ください。

画面表示モード	「ケータイモード」 「スモールスクリーンモード」	「フルスクリーンモード」
◁を押す	前のページに戻る	左に画面スクロール
▷を押す	先のページへ進む	右に画面スクロール
⊕を押す	画面上を上下に移動（スクロール）	

ただし、前のページに戻ったり進むページがないとき、またそれ以上、画面のスクロールができないときは操作できません。

● 画面表示モードを変更するには
Webページ表示中に㊞ ▶ 1「ケータイモード」、2「フルスクリーンモード」、または3「スモールスクリーンモード」

● Webページの中には、通信料の他に情報料がかかるものがあります。

よく見るWebページをブックマークに登録する

よく見るWebページは、ブックマークに登録しておくと簡単に呼び出すことができます。ブックマークは100件まで登録できます。

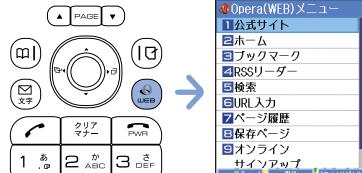
1 「Webページを見る」（→66ページ）の手順①～③を参照し、Webページを表示する。

2 【メニュー】を押す。

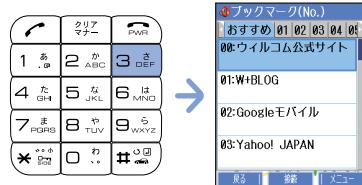
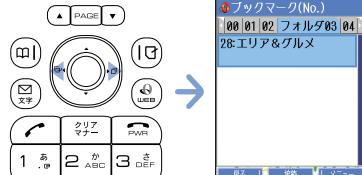
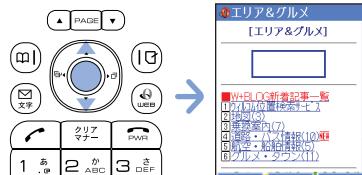
3 5「ブックマーク登録」を押す。

「00：おすすめ」以外のフォルダに登録したいときは

で「フォルダ登録」を選び【選択】▶で登録したいフォルダを選び【選択】

4 【登録】を押す。

ブックマークに登録したWebページを見る

「よく見るWebページをブックマークに登録する」（→67ページ）でブックマーク登録したWebページを呼び出します。

1 待受画面で⊕を押す。

2 3 「ブックマーク」を押す。

3 ⊕でフォルダを選ぶ。

ブックマークを登録する際、フォルダを選ばなかったときは、「00：おすすめ」フォルダの中に登録されています。

4 ⊕でブックマークを選び◉【接続】を押す。

●インターネット（Operaブラウザ）の使いかた

最終章まで目を通していただき、ありがとうございました。

1～10章では、本機の基本的な機能を中心に説明してきました。
そこで・・・11章「WX320KRを使いこなそう！」では基本機能を
組み合わせた便利な使いかたについて、いくつかご紹介します。

本機には、まだまだたくさんの便利な使いかたがあります。
本機の活躍の場がどんどんひろがっていきますように！

これこれ!
やった!
わぁ!
なるほど!
WX320KRには
面白さがまだまだたくさん
隠れているよ!
できた!
すごい!
第11章
WX320KR
を使い
こなそう!

撮った写真を壁紙にしよう！

本機で撮った旅先の写真やおもしろ写真など、自分のお気に入りの1枚を壁紙に設定しましょう。

旅行先で･･･

ホテルの部屋で･･･

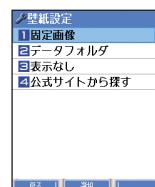
写真を撮る

画面やキー操作の詳しい説明は、「写真を撮影する」（→48ページ）をご参照ください。

1 待受画面で◉【メニュー】を押す▶✥で「カメラ」を選び◉【選択】を押す。

2 [1]「撮影」を押す。

3 被写体にレンズを向けて◉【撮影】を押す。

4 ◉【保存】を押す▶[PWR]を押す。

撮った写真（画像）は、データフォルダの「フォト」フォルダに保存されます。

撮った写真（画像）を壁紙にする

5 待受画面で◉【メニュー】を押す▶[3]を押す▶[1]「メインディスプレイ」を押す。

6 [1]「壁紙設定」を押す。

7 [2]「データフォルダ」を押す。

データフォルダの「フォト」フォルダが表示されます。
◎【再生】を押すと写真（画像）が再生され確認することができます。

8 ⬍で壁紙にしたい写真（画像）を選び◉【選択】を押す。

9 ◉【決定】を押す。

好きな曲をダウンロードして着信メロディに設定しよう！ 着メロ

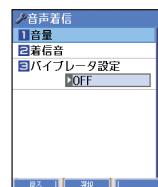
Webページからダウンロードしたメロディを着信音やメール受信音、アラーム音などに設定することができます。
最新の曲や、お気に入りの曲を着信メロディに設定してみましょう。

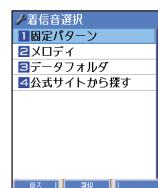
Webページから着信メロディをダウンロードする

いろいろなWebページから着信メロディをダウンロードすることができます。ここでは、「公式サイト」からダウンロードする方法を説明します。なお、着信メロディはダウンロードするときに課金されるものもあります。各サイトの利用規約をご覧いただき、ダウンロードしてください。

1 待受画面で◉【メニュー】を押す▶2を押す▶1「音声着信」を押す。

2 2「着信音」を押す。

3 4「公式サイトから探す」を押す▶1「はい」を押す。

「公式サイト」の内容は、予告なく変更されることがあります。

4 お好きなサイトに接続し、画面の指示に従ってダウンロードする。

ダウンロード中にキー操作を行うと、正しくダウンロードができない場合があります。ダウンロードしたメロディは、データフォルダの「サウンド」フォルダに保存されます。

ダウンロードした曲を着メロに設定する

5 待受画面で◉【メニュー】を押す▶2を押す▶1「音声着信」を押す。

6 2「着信音」を押す。

7 3「データフォルダ」を押す。

データフォルダの「サウンド」フォルダが表示されます。

8 ◎で設定したい着メロを選び◉【選択】を押す。

メロディを選んだ状態で◎【再生】を押すと、メロディを再生することができます。

待ち合わせをするとき・・・

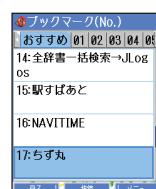
乗り換え検索と位置情報検索

「友達と11時に待ち合わせ。でも何時に家を出ればいいんだろう？」
そんなとき、Operaブラウザを使えば電車の乗り換え案内・発着時刻・所要時間・運賃などを簡単に検索できます。
さらに、途中で道に迷っても、自分の居場所を地図上に表示してくれる現在地表示の機能も使えるので安心です。

●WX320KRを使いこなそう!

電車の時刻を調べる

例：Yahoo！JAPANの「路線」から調べる

1. 待受画面でを押す▶3「ブックマーク」を押す▶「おすすめ」タブを選ぶ▶「03：Yahoo！JAPAN」を選び【接続】を押す。
   Webページの内容は、予告なく変更されることがあります。
2. で「路線」を選び【選択】を押す。
   画面下の表示状態が100%になってから操作してください。
3. 「1.駅の指定」で出発駅と到着駅に駅名を入力する。
4. 「2.探索日時」で待ち合わせの日時を入力する。
   変更する月、日付、時間をで選び、【選択】を押す。
   日時を指定をしない場合、入力は不要です。
5. 「探索方法」で該当箇所にチェックする。
   チェックを入れたいボックスを選び、【選択】を押す。
   出発時刻指定：出発する駅からの時間を指定して探索
   到着時刻指定：到着する駅の時刻を指定して探索
   終電　　　　：検索駅間での最終電車時刻を探索
   指定なし　　：時刻は指定せずに探索
6. 「3.利用設定」で必要な項目にチェックする。
   チェックを入れたいボックスを選び、【選択】を押す。
7. で［探索］を選び【選択】を押す。

自分の位置情報を調べる

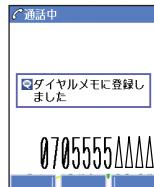
例：「ちず丸」から調べる

1. 待受画面でを押す▶3「ブックマーク」を押す▶「おすすめ」タブを選ぶ▶「17：ちず丸」を選び【接続】を押す。
2. で「1.使う」を選び、【選択】を押す。
3. で「1.現在地表示>>無料」を選び【選択】を押す▶1「はい」を押す。

通話中に書き留めるメモがなかったとき・・・ ダイヤルメモ

通話中、電話番号や用件を書き留めるためにペンとメモ帳を探した覚えはありませんか？
ダイヤルメモや音声メモ機能を使うと、とっさに書き留めたいとき、相手を待たせることなくメモを残すことができます。

●WX320KRを使いこなそう!

ダイヤルメモを使って電話番号を書き留める

1 通話中に書き留めたい電話番号を入力する。

入力できる電話番号は32桁までです。

2 【ダイヤルメモ】を押す。

ダイヤルメモは3件まで登録できます。すでに3件登録されているときは古いダイヤルメモから自動的に削除されます。

書き留めた電話番号から電話をかける

3 待受画面で◉【メニュー】を押す▶で「メモ」を選び◉【選択】を押す。

4 3「ダイヤルメモ」を押す。

5 で登録した電話番号を選びを押す。

● 通話中にメモを取る方法として、他にも相手の声を録音する「音声メモ」があります。録音件数は、伝言メモ・安全運転モード時に録音した相手のメッセージと合わせて3件までです。録音件数がすでに3件登録されているときは、「伝言メモを削除する」(→29ページ) をご参照ください。

通話中、音声を登録したいときにシャッター／メモキー▯(サイドキー)▶約30秒経過(最大録音時間) または◉【停止】で録音終了

再生するときは

待受画面でシャッター／メモキー▯(サイドキー)▶1「音声／伝言メモ再生」再生中にを押すと、次に録音されている音声／伝言メモが再生されます。

第12章 索引

アルファベット

あ

か

さ

た

な

は

ま

や

ら

わ

日本語変換はオムロンソフトウェア(株)のAdvanced Wnn V2を使用しています。

本製品には、NECのフォント「FontAvenue」を使用しています。
FontAvenueは、NECの登録商標です。

Operaは、Opera Software ASAの商標です。

本製品のTCP/IPは、エルミック・ウェスコム株式会社のKASAGO TCP/IPを搭載しています。

本製品のメールは、株式会社富士通ビー・エス・シーのBe Star Mailを使用しています。

ACCESS™ JV-Lite® 2

本製品はJava Virtual Machine技術として、株式会社ACCESSのJV-Lite2を搭載しています。

ACCESS、JV-Liteは、株式会社ACCESSの日本またはその他の国における商標または登録商標です。

Javaおよび全てのJava関連の商標およびロゴは、米国およびその他の国における米国Sun Microsystems, Inc.の商標または登録商標です。

Bitfone mPROVE

BitfoneおよびmProveは、米国Bitfone社の商標です。

QRコードは、株式会社デンソーウェーブの登録商標です。

本かんたんマニュアルに記載の会社名・商品名は各社の登録商標または商標です。

お問い合わせは

下記のような内容はウィルコムサービスセンターにお問い合わせください。

・ご契約内容（加入・変更・引越等）
・月額基本使用料・通話料等
・オプションサービス・仕様について
・サービスエリア
・電話機の紛失
・その他、通信サービスについて

●ウィルコムサービスセンター

受付時間：9:00～19:00（日・祝日を除く）

※お申し込み、各種お手続きは、一部を除き自動音声応答にて24時間受付けております。

［ウィルコムの電話機から］・・・・・・・・局番なしの**116（無料）**

［一般加入電話・公衆電話から］・・・・・**0120-921-156（無料）**

（携帯電話・PHSからもかけられます）　番号をよくお確かめのうえ、おかけください

●ウィルコムのデータ通信に関するお問い合わせ

受付時間：9:00～19:00（日・祝日も受付）

［ウィルコムの電話機から］・・・・・・・・局番なしの**157（無料）**

［一般加入電話・公衆電話から］・・・・・**0120-921-157（無料）**

（携帯電話・PHSからもかけられます）　番号をよくお確かめのうえ、おかけください

●ウィルコムのホームページアドレス

http://www.willcom-inc.com/

■ ウィルコムの電話からご覧いただけるホームページもあります。http://willcom-inc.com/c/

■ コース変更／住所変更等はインターネット上のサービスセンター（ウィルコムストア「My WILLCOM」）でも受け付けております。
https://store.willcom-inc.com/my/

●Opera社のサーバーサービス、パソコン版Operaに関するお問い合わせ

■ Opera公式Webサイト：http://jp.opera.com/
■ メールフォームによるお問い合わせ：http://jp.opera.com/contact/?selected=oss

●京セラの製品に関するご相談、お問い合わせ

受付時間：9:00～19:00　土曜、日曜、祝日も受付けております。（都合により休業する場合がございます。）

お客様相談室　フリーコール **0077-78-0500**（無料）　FAX **0077-78-0501**（無料）

修理に関するお問い合わせはウィルコムサービスセンターまたは下記にご連絡ください。

京セラテクニカルサービスセンター	営業時間：9:00～12:00 13:00～17:00（土･日･祝日定休）	
東　北	〒980-0804 宮城県仙台市青葉区大町2-2-10（住友生命仙台青葉通ビル10F）	Tel: 022-223-7332
東　京	〒150-8303 東京都渋谷区神宮前6-27-8（京セラ原宿ビル2F）	Tel: 03-3797-4723
名古屋	〒461-0004 愛知県名古屋市東区葵3-15-31（住友生命千種ニュータワービル12F）	Tel: 052-936-6508
大　阪	〒532-0003 大阪府大阪市淀川区宮原3-5-24（新大阪第一生命ビル13F）	Tel: 06-6399-4344
九　州	〒812-0061 福岡県福岡市博多区博多駅南2-9-11（福岡山善ビル9F）	Tel: 092-472-6937

※定休日（土・日・祝日）以外に、年末年始・ゴールデンウィーク・夏期休暇などは休業いたします。
※所在地・電話番号を予告なく変更することがありますのでご了承ください。

京セラ株式会社　http://www.kyocera.co.jp/
〒612-8501 京都市伏見区竹田鳥羽殿町6番地
通信機器関連事業本部　http://www.kyocera.co.jp/prdct/telecom/consumer/
〒224-8502 神奈川県横浜市都筑区加賀原2-1-1

KTR93W+FRX　0707SZ